

## MODULO C CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER RSPP: LE COMPETENZE RELAZIONALI, GESTIONALI E PSICOSOCIALI

### INFORMAZIONI GENERALI

<b>Premessa</b>	Il corso in oggetto intende fornire ai Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione che hanno già maturato una certa esperienza nel ruolo competenze di ordine relazionale, gestionale e psicosociale.
<b>Durata</b>	<b>24 ore</b> + verifica dell'apprendimento
<b>Destinatari</b>	Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione, Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione, Datori di Lavoro, Consulenti, Responsabili di Sistemi di Gestione
<b>Docenti</b>	TITOLO DI STUDIO MINIMO RICHIESTO : DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE  La formazione degli allievi sarà svolta da personale docente operante attivamente nel settore della sicurezza ed esperta in argomenti specifici relativi alla natura delle lezioni previste.
<b>Metodologie</b>	La metodologia didattica è studiata per favorire lo stile di apprendimento dei partecipanti. Saranno quindi adottate metodologie improntate sulla teoria dell'apprendimento degli adulti come: -lezione esemplificativa ed interattiva -discussione di casi -lavori di gruppo -simulazioni -esercitazioni
<b>Documentazione</b>	Saranno distribuite specifiche dispense fuori commercio sulle tematiche del corso.
<b>Verifiche</b>	La verifica dell'apprendimento avrà una durata di circa 2 ore e sarà finalizzata alla verifica in aula dell'acquisizione delle nozioni apprese in aula. Chi non supererà la prova nella 1° sessione del corso potrà ripetere la verifica nell'edizione successiva, in caso di mancato superamento della 2° verifica il partecipante dovrà ripetere il corso. La ripetizione del corso sarà gratuita.
<b>Attestati</b>	Al termine del percorso di formazione è previsto il rilascio dell'attestato di frequenza a coloro che avranno superato il test di verifica dell'apprendimento e frequentate le ore minime richieste dalla normativa di riferimento. Esso costituisce credito formativo permanente.
<b>Quota di partecipazione</b>	€ 350,00 + IVA (comprende il materiale didattico)

### PROGRAMMA

<b>Organizzazione e Sistemi di Gestione</b>	La valutazione del rischio come: -Processo di pianificazione della prevenzione -Conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi -Elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi -Il sistema di gestione della sicurezza: Linee guida UNI-INAIL, integrazione e confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.) -Il processo del miglioramento continuo -Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative
---------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici)

### **Il sistema delle relazioni**

-Il sistema delle relazioni: RLS, M.C., lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc..  
-Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica

### **La comunicazione alla salute e sicurezza sul luogo di lavoro**

-Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro  
-Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione  
-Negoziazione e gestione dei conflitti

### **Informazione e formazione**

- e -Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D.Lgs. 81/08 e altre direttive europee)
- Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro
- Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.)
- Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc)
- Elementi di progettazione didattica
- Analisi dei fabbisogni
- Definizione degli obiettivi didattici
- Scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi
- Metodologie didattiche
- Sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda

### **Rischi psicosociali**

-Lo stress, il mobbing, il burn-out: conseguenze sull'efficienza organizzativa e sui comportamenti di sicurezza  
-Misure di prevenzione

### **Principi di ergonomia**

-L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature  
-L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale